

203.(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)



२०८२ साल साउन १ देखि २०८२ साल असोज मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु
(स्वतः प्रकाशन)



पाँचखाल नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश

फोन नं. ०११४९९४५१ ईमेल: panchkhal.municipality@gmail.com

मिति: २०८२/०७/१६

अधिकृत



स्वतः प्रकाशन नेपालको संविधानको धारा २७ मा रहेको नागरिकको सूचनाको हकको व्यवस्था बमोजिम सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ मा प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्ना गतिविधिहरूको विवरण ३/३ महिनामा प्रकाशित गर्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था छ । यसका लागि ऐन र नियमावलीमा गरी २० वटा शीर्षक उल्लेख गरिएका छन् । सूचनाको हकको संरक्षण, सम्बर्धन र प्रचलन गराउन यस नगरपालिकाको २०८२ साउन/असोज अवधिमा सम्पादित प्रमुख कार्यहरू अन्य निकायका लागि नमूना मार्गदर्शक समेत होस् भनी प्रकाशित गरेका छौं । यसै क्रममा, यस नगरपालिकाले आफ्नो नियमित विवरण प्रकाशित गर्दै आएको सन्दर्भमा आ. ब. २०८२/८३ सालको साउन देखि माघ मसान्त सम्म महिनामा सम्पादित कामको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ । यसलाई नगरपालिकाले तीन महिना सम्पन्न भएको कामको प्रगती १५ दिन भित्र प्रकाशित गरेको छ ।

अधिकृत

विषयसूची



1. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति
2. नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
3. नगरपालिकाको संगठन संरचना, कर्मचारी संख्या एवं कार्य विवरण
4. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा
5. नगरपालिकाको शाखा र जिम्मेवारी अधिकारी
6. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि
7. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार
8. सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण
9. सूचना अधिकारी प्रवक्ता र प्रमुखको नाम पद
10. ऐन, नियम विनियम वा निर्देशिकाको सूची
11. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
12. आ.ब.२०८१/८२ को बजेट तथा कार्यक्रम
13. नगरपालिकाको वेबसाईट
14. नगरपालिकामा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन
15. नगरपालिकाले गरेको सूचना सम्बन्धी थप कामहरु
16. नगरपालिकाले गरेका कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन
17. तोकिएबमोजिमका अन्य विवरण ।

अधिकृत

नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति



बागमति प्रदेश काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लामा अबस्थित पाँचखाल नगरपालिका जिल्लाको तत्कालिन पाँचवटा गाविसहरु समेटी नेपाल सरकार, संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयको मिति २०७१ बैशाख २५ गतेको मन्त्रीस्तरीय निर्णयबाट पारित भै स्थापना भएको हो । यस नगरपालिकामा समेटिएका साविकका पाँच गाविसहरु क्रमशः पाँचखाल, होक्सेबजार, देवभुमि, वालुवा, अनैकोट र साठीघर भगवती हुन् । साथै मिति २०७३।११।२७ को नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार थप साविकका दुई खरेलथोक र कोशीदेखा गाविस गरि सात ओटा साविकका गाविसहरु मिलि संघियता पश्चातको पाँचखाल नगरपालिका बनेको हो । यस नगरपालिकाको कुल क्षेत्रफल १०३ वर्ग किमि रहेको छ भने कुल जनसंख्या ३७७९७ रहेको छ । हाल १३ वटा वडामा विभाजन गरिएको यस नगरपालिका काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लाको क्षेत्रफलको आधारमा दोश्रो ठुलो नगरपालिकाको रुपमा रहेको छ ।

यो नगरपालिकाको पूर्वमा भुम्लु गाँउपालिका, पश्चिममा धुलिखेल र बनेपा नगरपालिका, उत्तरमा मण्डनदेउपुर नगरपालिका र भुम्लु गाँउपालिका र दक्षिणमा तेमाल गाँउपालिका, नमोबुद्ध र धुलिखेल नगरपालिका रहेका छन् । पाँचखाल नगरपालिकामा कृषिको प्रचुर सम्भावना रहेको छ । पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा रहेको पलाञ्चोक भगवतीको मन्दिर, अनैकोट भ्यू टावर, दुग्धेश्वर मन्दिर, सुनकोशी नदि किनार आदि परिचित रहेको हुदाँ यहाँ स्थानीय पर्यटन उद्योगको समेत उत्तिकै सम्भावना रहेको देखिन्छ ।

चिनारी तथा नामाकरण

पाँचखाल नगरपालिका काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला अन्तर्गतको एक नगरपालिका हो । यो नगरपालिका जिल्लाको मध्य भागमा अवस्थित छ । काठमाडौँबाट ४५ कि.मि. तथा धुलिखेल बाट १५ किलोमिटर टाढाको दुरीमा अवस्थित पाँचखाल काभ्रे जिल्लाको सबैभन्दा ठूलो समथर बेशी भाग ओगटेको क्षेत्र पनि हो । अरनिको राजमार्गले बिचबाट काटेर गएको यो बेशी समुन्द्र सतहबाट ९३७ मिटर अथवा ९२०७३ फिटको उचाइमा अवस्थित छ । यस नगरपालिकामा पाँचखाल उपत्यकाको उर्वर भूमिको साथै तत्कालिन अनैकोट, होक्सेबजार, साठीघर भगवती गाविसहरुका भिरालो जमिनहरु रहेका छन् । यहाँ कृषि उत्पादन र पशुपालनका साथै आन्तरीक पर्यटन उद्योगको समेत प्रचुर सम्भावना रहेको छ ।

धरातलीय अवस्था

पाँचखाल नगरपालिका बेंसीको वरिपरि पलाञ्चोक, अनैकोट, रविओपि, जैशिको, पाल्लेखेतका डाँडाहरुले घेरिएको छ । यहाँको तापक्रम सरदर ३२ डिग्री देखि ३३ डिग्री रहने गरेको छ । झिँगु खोलाहरु द्वारा सिंचित यो बेंसी मलिलो भएतापनि पहिला यस ठाँउमा आँलो लाग्ने भएकाले यहाँ बस्ती थिएन । पहिला दनुवार जातिहरुको मात्र बस्ती भएतापनि राजमार्गको विकासले गर्दा अन्य जातिहरुको आकर्षण बढ्दै गएको छ । यस नगरपालिकामा चैत महिना देखि असोजको प्रारम्भ सम्म गर्मी असोज देखि फागुन सम्म जाडो हुने भएकोले यहाँको हावापानी मौसम अनुसार विविध किसिमको रहेको छ । भौगोलिक विषमातायुक्त नगरपालिका भएकोले यहाँको उचाई र अबस्थिति फरक फरक पाइन्छ । ग्रीष्म र वर्षा ऋतुमा मनसुनी वर्षा हुने गर्दछ । मनसुनी वायुको प्रभावले करिब २००० मिलीलिटर सरदर वर्षा भएको पाइन्छ । यस नगरपालिकामा दक्षिणपूर्वी मनसुन प्रभावित क्षेत्रमा पर्ने हुनाले असारदेखि भाद्रसम्ममा प्रशस्त पानी पर्दछ । जिल्लाका मुख्य दुई जलाधारक्षेत्रहरु वाग्मती र रोशी क्षेत्र हुँदै न्युनचापीय वायु जाने हुनाले यस क्षेत्रमा बढी वर्षा हुनेगर्दछ । यी दुवै जलाधारक्षेत्रहरु महाभारत क्षेत्रको वृष्टिछाँयामा पर्नेगर्दछ ।

 अधिकृत

१. नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार



- नगर प्रहरी सम्बन्धी
- सहकारी संस्था
- एफ.एम. सञ्चालन
- स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख सङ्कलन
- स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना
- आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा
- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
- स्थानीय बजार व्यवस्थापन वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- स्थानीय सडक ग्रामीण सडक कृषि सडक र सिंचाई
- नगरसभा मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण
- कृषि तथा पशुपालन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन पशु स्वास्थ्य सहकारी
- जेष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन
- बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन सञ्चालन र नियन्त्रण
- खानेपानी साना जलविद्युत आयोजना वैकल्पिक उर्जा
- विपद् व्यवस्थापन
- जलाधार बन्यजन्तु खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- भाषा संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

२. नगरपालिकाको संगठन संरचना, कर्मचारी संख्या एवं कार्य विवरण

(क) संगठन संरचना (नगरपालिका तथा वडा कार्यालय तर्फ)

क्र.सं.	सेवा	समुह	तह	पद	स्वीकृत कुल दरबन्दी
१	प्रशासन	सा.प्र.	१०	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१
२	शिक्षा	शि.प्र.	९/१०	उप सचिव	१
३	इन्जि.	सिभिल	९/१०	सि.डि.ई.	१
४	प्रशासन	सा.प्र.	७/८	प्रशासकीय अधिकृत	१
५	प्रशासन	लेखा	७/८	लेखा अधिकृत	१

अधिकृत

➤ नगरपालिका तथा वडा कार्यालयमा सूचना अधिकारी तोकिएको ।

१४. नगरपालिकाले गरेका कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन

नियमित प्रकाशन गर्ने गरेको छ ।

१५. नगरपालिकाले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेका सूचनाको विवरण ।

वर्गीकरण नभएको ।

नोट: प्रस्तुत विवरण पाँचखाल नगरपालिकाको वेबसाइट www.panchkhalmun.gov.np मा समेत हेर्न सकिन्छ

१६. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

नगरवासीसंग सम्बन्धित सूचना पत्र-पत्रिका, रेडियो, Webdite, Facebook page, Twitter, सूचना पाटीमा टाँस गरि सूचना प्रदान गर्ने गरिएको ।



अधिकृत



१०. आ.ब. ०८२/८३ को बजेट तथा कार्यक्रम

बजेटको खर्च अनुमान	
प्रशासनिक/चालु	१०,७८,००,०००/-
आ.ब. २०८१/८२ को दायित्व, टेन्डर मात्र	६,२०,५०,०००/-
आ.ब. २०८१/८२ को दायित्व, उपभोक्ता समिति र अन्य	००/-
विपद् व्यवस्थापन कोष	३८,३८,७५२/-
नगरस्तरीय आकस्मिक योजना	७०,००,०००/-
संघीय समपुरक योजना	२,१०,००,०००/-
प्रदेश समपुरक योजना	४,२०,००,०००/-
अन्य समपुरक म्याचिड	२,००,००,०००/-
आकस्मिक मर्मत सम्भार कोष	१,००,००,०००/-
नगरस्तरीय योजना तथा कार्यक्रम	१८,४८,५०,०००/-
वडास्तरीय योजना तथा कार्यक्रम	५,२०,००,०००/-
विषयगत/क्षेत्रगत/शाखागत कार्यक्रम	५,४८,००,०५०/-
जम्मा खर्च	५६,५३,३८,८०२/-
जम्मा पुँजीगत /कार्यक्रम खर्च	४२,५५,३८,८०२/-
प्रशासनिक/चालु	१०,७८,००,०००/-
शर्तत योजना/कार्यक्रम/समपुरक/विशेष	३८,१४,९६,०००/-
कूल जम्मा	९१,४८,३४,८०२

११. नगरपालिकाको वेबसाईट

पाँचखाल नगरपालिकाको वेबसाईट:
panchkhal.municipality@gmail.com

वेबसाईट:

panchkhalmun.gov.np/

email:

१२. नगरपालिकामा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन

आ.ब. ०८२/८३ को असोज मसान्त सम्म १ वटा लिखित निवेदन प्राप्त भएको साथै इमेल तथा फोन मार्फत प्राप्त भएका निवेदनहरू कानूनले तोकेकै समयमा पछ्यौट भएको र फोन मार्फत मागिएका सूचनाहरूको रेकर्ड नराखिएको तर अन्य फोन मार्फत माग भएका सूचना तत्कालै उपलब्ध गराइएको ।

१३. नगरपालिकाले गरेको सूचना सम्बन्धी थप कामहरू

- नगरपालिकाले आफ्नो वेबसाईट मार्फत सूचनाहरू प्रकाशित गर्ने गरेको ।
- नगरपालिकाको फेसबुक तथा ट्युटर मार्फत सूचनाहरू अपडेट गराइरहेको ।
- नगरपालिका र वडा कार्यालयमा सूचना प्रवाहको लागि सम्पूर्ण वडाको इमेल मार्फत गर्ने गरेको ।
- ग्रुप म्यासेज संचालना ल्याएको ।
- नगरपालिका तथा वडा कार्यालयहरूमा नागरिक वडापत्र राखीएको ।
- नगरपालिकामा डिजिटल सूचना बोर्ड राखीएको ।

अधिकृत



पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक
कार्यालयको कोड : ८०३२६४०४३००
आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१

आय					व्यय				
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१,५०,०००.००	५१,५००.००	३४.३३	९८,५००.००	२५१११ गैर वित्तीय संस्थानहरूलाई साखु सहायता	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
१४२४२ नक्सामास. दस्तुर	५०,००,०००.००	१,२६,११६.०२	२.५२	४८,७३,८८३.९८	२५३१५ अन्य संस्था सहायता	१०,००,०००.००	२,०५,०००.००	२०.५	७,९५,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	६५,००,०००.००	१,७३,३९०.००	२.६७	६३,२६,६१०.००	२७२११ छात्रवृत्ति	२८,५५,०००.००	०.००	०	२८,५५,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५,५०,०००.००	३१,४००.००	५.७१	५,१८,६००.००	२७२१३ औषधीखरिद खर्च	३६,५०,०००.००	०.००	०	३६,५०,०००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	६,००,०००.००	३०,५००.००	५.०८	५,६९,५००.००	२८१४२ घरभाडा	५,००,०००.००	८८,८६५.००	१७.७७	४,११,१३५.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	२,००,०००.००	९४,३७४.३२	४७.१९	१,०५,६२५.६८	२८१४३ सवारी साधन तथा मोशिनर आजार भाडा	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४२५३ व्यावसाय र बिद्यमान दस्तुर	३०,००,०००.००	८,५००.००	०.२८	२९,९१,५००.००	२८१४९ अन्य भाडा	४,००,०००.००	१,३५,६००.००	३३.९	२,६४,४००.००
१४२६२ विद्युत सम्बन्धी दस्तुर	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२८२११ राजस्व फिर्ता	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	पूँजीगत	४२,६३,६९,०००.००	२,६७,०९,२५३.००	६.२६	४०,९६,४३६.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	३,००,०००.००	२०,०००.००	६.६७	२,८०,०००.००	३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	४,२५,००,०००.००	०.००	०	४,२५,००,०००.००
१४५२९ अन्य राजस्व	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००	३११२१ सवारी साधन	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४६११ व्यावसाय कर	४०,५०,०००.००	२५,५००.००	०.६३	४०,२४,५००.००	३११२२ मोशिनरी तथा औजार	८३,७९,०००.००	०.००	०	८३,७९,०००.००
१५१११ बेरुज	१,००,०००.००	३,०९,६६९.८३	३०९.६६	(२,०९,६६९.८३)	३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१८,००,०००.००	०.००	०	१८,००,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	१९,००,००,०००.००	५,००,००,०००.००	४५.४५	६,००,००,०००.००	३११३२ अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी खर्च	४६,००,०००.००	०.००	०	४६,००,०००.००
जम्मा	९१,४८,३४,८०२.००	१९,१३,२७,०५४.८५	२०.९९	७२,३५,०७,७४७.१५	३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	१०,९०,०००.००	०.००	०	१०,९०,०००.००
					३११५९ सडक तथा पुल निर्माण	२७,८४,२०,०००.००	२,१४,१३,८६१.००	७.६९	२५,७०,०३९.००
					३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	२५,००,०००.००	०.००	०	२५,००,०००.००
					३२१५५ सिंचाई संरचना निर्माण	५४,५०,०००.००	०.००	०	५४,५०,०००.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	२६,८०,०००.००	०.००	०	२६,८०,०००.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	७,८६,५०,०००.००	५२,९५,३९२.००	६.७३	७,३३,५४,६०८.००
					जम्मा	९१,४८,३४,८०२.००	१०,८९,४०,३८५.९७	११.८२	८०,६६,९४,४१६.०३

अधिकृत

[Signature]



पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक
कार्यालयको फोन : ८०३२६४०४३००

आय व्ययको विवरण



आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	प्रदेश, खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	४१,८२,००,०००.००	१०,४४,७५,०००.००	२४.९८	३१,३७,२५,०००.००	चातु	४८,८४,७३,८०२.००	८,९४,३०,९३२.९७	१६.६७	४०,७०,४२,८६९.८३
१३३३१ समानिकरण अनुदान	१२,४०,००,०००.००	३,९०,००,०००.००	२५	९,३०,००,०००.००	२११११ पारिवर्तिक कर्मचारी	२६,२०,९६,०५०.००	५,९५,०२,०२९.५६	२२.७	२०,२५,९४,०२८.४४
१३३३२ शसर्त अनुदान चातु	२८,०२,००,०००.००	६,९९,७५,०००.००	२४.९७	२१,०२,२५,०००.००	२११११ पोशाक	३४,४०,०००.००	०.००	०	३४,४०,०००.००
१३३३३ शसर्त अनुदान पुर्जीगत	५०,००,०००.००	१२,५०,०००.००	२५	३७,५०,०००.००	२११३२ महंगी भत्ता	५०,००,०००.००	१०,४७,४९९.००	२०.९५	३९,५२,५८१.००
१३३३७ समपुरक अनुदान पुर्जीगत	९०,००,०००.००	२२,५०,०००.००	२५	६७,५०,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१५,२०,०००.००	२,९९,८००.००	१९.७२	१२,२०,२००.००
प्रदेश सरकार	६,३९,०६,०००.००	१,९४,७६,५००.००	३०.९६	५,२४,२९,५००.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	७,५०,०००.००	०.००	०	७,५०,०००.००
१२३११ समानिकरण अनुदान	१,२६,३०,०००.००	३९,५२,५००.००	२५	९४,५७,५००.००	२११३९ अन्य भत्ता	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
१३३३२ शसर्त अनुदान चातु	२,३२,२६,०००.००	५८,२४,०००.००	२५	१,७४,७२,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००
१३३३३ शसर्त अनुदान पुर्जीगत	३५,००,०००.००	८,७५,०००.००	२५	२६,२५,०००.००	२११४२ पदाधिकारी अन्य सुविधा	८०,५०,०५०.००	२९,०४,०००.००	३६.०७	५१,४६,०५०.००
१३३३४ विशेष अनुदान चातु	६५,००,०००.००	१६,२५,०००.००	२५	४८,७५,०००.००	२११४९ पदाधिकारी अन्य भत्ता	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
१३३३७ समपुरक अनुदान पुर्जीगत	१,८०,००,०००.००	०.००	०	१,८०,००,०००.००	२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००
राजस्व भाडफाड	१८,००,७८,८०२.००	२,३७,९७,९२८.९९	१३.१७	१५,६३,६९,६७३.८९	२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	४,००,००,०००.००	४९,००,८८६.७६	१०.२५	३,५८,९९,११३.२४	२२१११ पानी तथा बिजुली	५,००,०००.००	१,०७,९५८.००	२१.४३	३,९२,०४१.००
११४११ बाँडफाँड भर्ख प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	६,९४,४४,८९५.००	९२,७३,५६४.७८	१३.३५	६,०१,७१,३३०.२२	२२११२ संचार महसुल	२०,००,०००.००	२०,५६०.००	१.०३	१९,७९,४४०.००
११४२१ बाँडफाँड भर्ख प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,३१,४८,२९८.००	३३,८२,४५४.५३	१४.६१	१,९७,६५,८४३.४७	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	१५,००,०००.००	२,७३०.००	०.१८	१४,९७,२७०.००
					२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२०,००,०००.००	६,३२,२८२.००	३१.६१	१३,६७,७१८.००
					२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	२०,००,०००.००	९,१००.००	०.४६	१९,९०,९००.००
					२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
					२२२२१ मोडिनी तथा ओजार मर्मत सम्भार तथा	७,००,०००.००	७७,३९४.००	११.०४	६,२२,६०६.००

11/2/2021

अधिकृत



पाँचथर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक
कार्यालयको फोड : ८०३२६४०३००
आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१

आय					व्यय				
११४५६ ऑडिफाईबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	४,७४,८५,६०९.००	६९,६०,२२२.०४	१४.६६	४,०५,२५,३८६.९६	सञ्चालन खर्च				
अन्तरिक श्रोत	२५,२६,५०,०००.००	५,१६,५८,४२६.७४	२०.४५	२०,०९,९१,५७३.२६	२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको भर्तत सम्भार खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११३१३ अम्पली कर	६५,००,०००.००	८९,७५६.५६	१.३८	६४,१०,२४३.४४	२२३११ मसलान्द तथा कार्यालय सामग्री	४९,२५,०००.००	६,७९,८६६.००	१३.८	४२,४५,१३४.००
११३१४ भूमिकर/ मालपोत	३५,००,०००.००	४,५१,६८१.२८	१२.९१	३०,४८,३१८.७२	२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.००
११३१७ वहाल कर	२७,५०,०००.००	२,४८,१२६.७३	९.०२	२५,०१,८७३.२७	२२३१४ वृन्धन - अन्य प्रयोजन	५,२०,०००.००	२,१५०.००	०.४१	५,१७,८५०.००
११३१८ वहाल विटीवी कर	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१७,५५,०००.००	२५,२००.००	१.४४	१७,२९,८००.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	२२३१९ अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
११४५२ पूर्वाधार संवाको उपयोगमा लागे कर	३५,००,०००.००	०.००	०	३५,००,०००.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	२३,००,०००.००	०.००	०	२३,००,०००.००
११४७९ अन्य मन्त्रालय	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११४९१ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	१०,५०,०००.००	०.००	०	१०,५०,०००.००	सञ्चालन खर्च				
११६९१ अन्य कर	१०,०१,५०,०००.००	०.००	०	१०,०१,५०,०००.००	२२४१३ कन्सल सेवा शुल्क	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११७५१ सरकारी सम्पत्तिको वहालबाट प्राप्त आय	१,००,०००.००	६,०००.००	६	९४,०००.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	३,२०,६५,०००.००	९७,५७,४१९.५५	३०.४३	२,२३,०७,५८०.४५
११७९३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	८,५०,०००.००	०.००	०	८,५०,०००.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	१९,५०,०००.००	०.००	०	१९,५०,०००.००
११७९८ विद्युत् सेवा शुल्क	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२७,५०,०००.००	३२,८००.००	१.१९	२७,१७,२००.००
११७९९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१०,८६,०७,७५२.००	४६,७७,९००.६४	४.३	१०,३९,२९,८५१.३६
११८२१ न्यायिक दस्तावेज	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	२,०५,८४,९५०.००	४,२४,७२९.४२	२.०६	२,०१,६०,२२८.५८
११८२३ शिक्षा क्षेत्रको आयोजना	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२०,००,०००.००	२,६५,३००.००	१३.२७	१७,३४,७००.००
११८२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२६१२ भ्रमण खर्च	१५,९०,०००.००	५९,१००.००	३.७२	१५,३०,९००.००
					२२७११ विविध खर्च	३६,६५,०००.००	४,७४,६२५.००	१२.९५	३१,९०,३७५.००
					२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००

88

अधिकृत

	जम्मा		४७४२	४६००६३९०
--	-------	--	------	----------

२. व्यक्तिगत घटना दर्ता

क्र.सं.	विवरण	३५ दिन भित्र	१ वर्ष भित्र	१ वर्ष माथि	जम्मा
१	जन्म	३३	४९	५६	१४१
२	मृत्यु	५७	१८	२७	१०२
३	विवाह	१४	२३	४४	८१
४	सम्बन्ध विच्छेद	४	१	८	१३
५	बसाई सरि आएको	०	०	०	०
६	बसाई सरि गएको	१४	०	०	१४
	जम्मा	१२२	९१	१३८	३५१

७. सूचना अधिकारी प्रवक्ता र प्रमुखको नाम पद

क्र.सं.	प्रमुख		प्रवक्ता		सूचना अधिकारी	
	नाम	सम्पर्क नं.	नाम	सम्पर्क नं.	नाम	सम्पर्क नं.
१	महेश खरेल	९८४३०४१७८८	संजय तामाङ	९८५१०७३२७८	सुविता ढुंगाना	९७६२८८८८५८

८. ऐन नियम विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- नगर अस्पताल सञ्चाचन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८२

९. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

आम्दानी: १९१३२७०५४.८५

खर्च: १०८१४०१८५.१७

खर्चको फाँटवारी



अधिकृत

9			म.स्वा.से, अपाङ्गता भएको व्यक्तिहरुलाई स्वास्थ्य बिमा			
10	प्रदेश		७ वटा विधालयमा विधालय नर्स कार्यक्रम निरन्तरता			
11	संघ		मासिक बैठक		साउन, भदौ र असोजको प्रत्येक महिना	
12			वार्षिक समिक्षा	1	स्वास्थ्य संस्थाहरुको आ.ब ०८१।८२ को कार्यक्रमहरुको समिक्षा	
13			आमा सुरक्षा कार्यक्रम			Delivered through Birthing Center
14			खोपको वार्षिक समिक्षा			In pipe line
15			TB को वार्षिक समिक्षा			In pipe line
16			पोषण कार्यक्रम			In pipe line
17			औषधि खरिद प्रक्रिया			In pipe line

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा:

१. चालु आ.व. मा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राही संख्या

क्र.सं	लाभग्राही किसिम	विवरण	संख्या	रकम
१	जेष्ठ नागरिक अन्य	नविकरण	२७०१	
		नयाँ	११	
२	जेष्ठ नागरिक दलित	नविकरण	२०५	
		नयाँ	१५	
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	नविकरण	३६२	
		नयाँ	७	
४	विधवा महिला	नविकरण	७४२	
		नयाँ	१०	
५	पूर्ण अपाङ्गता भएका	नविकरण	९९	
		नयाँ	०	
६	अति अशक्त अपाङ्गता	नविकरण	१९७	
		नयाँ	७	
७	दलित बालबालिका	नविकरण	३६१	
		नयाँ	२२	
८	लोपन्मुख जनजाती	नविकरण	३	
		नयाँ	०	

(Signature)

अधिकृत

स्वास्थ्य शाखा :



आ.वं. २०८२/८३ को प्रथम त्रैमासिक (साउन -असोज)मा स्वास्थ्य शाखाको सम्पादित कामहरुको प्रगति प्रतिवेदन

क्र.स	श्रोत	मिति	कार्यक्रमको विवरण	उपलब्धि (संख्या/प्रतिशत)	मुख्य गतिविधिहरु	कैफियत
1	आन्तरिक		प्रा.स्वा.के.लाई स्तरन्नोती गरि आधारभुत अस्पतालमा संचालन गर्न आवश्यक कर्मचारीहरु माग गरी पदपूर्ति गरिएको	८ जना कर्मचारीलाई पदपूर्ति गरिएको	लिखित र अन्तर्वार्ताब प्रक्रियाबाट छनौट गरिएको	
			प्रा.स्वा.के.लाई स्तरन्नोती गरि आधारभुत अस्पतालमा संचालन गर्न आवश्यक भौतिक पूर्वाधार तयार मर्मत संभार		प्रतिक्षालय निमार्ण , भूई सरसफाइ, ओ.पि.डि कक्ष तयारी, ल्याब, फामेसी मर्मत, आवश्यक फर्नीचर खरिद	
2		2082 Asoj 8	आधारभुत अस्पतालबाट स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम संचालन	प्रति दिन ५० देखि ६० बिरामीलाई प्रेषण गरिएको (संख्यामा थप घट हुन सक्ने)	आवश्यक software खरिद तथा भौतिक पूर्वाधार निमार्ण तथा संचालन गर्न चाहिने सामग्री खरिद	
3	आन्तरिक	2082 Bhadra 16 to 23	पाँचखाल नगरपालिका र करुणा फाउण्डेशनको संयुत आयोजनमा अपाङ्गता रोकथाम तथा पूर्णस्थापना कार्यक्रम	३३९ जनाको परिक्षण (वडा नं १ -४३, वडा नं २-७६, वडा नं ३,४ र ७-७९, वडा नं ५-३१, वडा नं ६-५१, वडा नं ८-२९, वडा नं ९-३०)	स्वास्थ्य शिविर संचालन तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम	
4		2082 Bhadra 16 to 23	पाँचखाल नगरपालिका र करुणा फाउण्डेशनको संयुत आयोजनमा अपाङ्गता रोकथाम तथा पूर्णस्थापना कार्यक्रम	३३९ जनाको परिक्षण	नसर्ने रोगको परिक्षण (सुगर र प्रेसरको जाँच) परामर्श तथा प्रेषण	

अधिकृत

5		Slavica IVF and resaerch center pvt.ltd र पाँचखाल नगरपालिका संयुत आयोजनमा स्त्री रोग तथा बभ्रोपन तथा दन्त सेवा सम्बन्धि कार्यक्रम	 पाँचखाल नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक नवलपरासी प्रदेश, नेपाल	महिला प्रजनन् तथा बभ्रोपन , दन्त सेवा, ल्याब सेवा तथा औषधि वितरण	
6	आन्तरिक	2082 Bhadra 5		५० जनाको परिक्षण	
		2082 shrawan 14 to Bhadra 7	धूलिखेल अस्पताल र पाँचखाल नगरपालिका संयुत आयोजनमा पाठेघर तथा स्तन क्यान्सरको परिक्षण	३५० जनाको परिक्षण	VIA Screening - 350 ,VIA positive-14, Prolapse Screening- 257, Prolapse positive-5 ,positive cases are under treatment and follow- up
7		2082 Asoj 28 and 29	निजामती अस्पताल र पाँचखाल नगरपालिका संयुक्त आयोजनमा बृहत निःशुल्क विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविर कार्यक्रम	१७७४ जनाको परिक्षण (Ophthalmic- 359,ENT- 224,Pediatric service-70, Derma service- 137,ortho Service-433, Physiotherapy- 173, Gyneacology service-268, USG -316, ECG-133, Surgery-106, Minor OT-14, X- ray-206, Dental Service- 156, Mental Service- 49, Medicine-648 , Lab servic- 282)	बृहत निःशुल्क विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविर कार्यक्रम
8		2082 Asoj 29 and 30		शिविरबाट पत्ता लगोका ३६ जनाको निःशुल्क मोतिविन्दुको रेयुकाई अस्पतालमा शल्यक्रिया	



अधिकृत

विषयगत प्रगती विवरण

प्रशासन शाखा

- नियमति प्रशासनिक कार्य गरिएको
- जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको सम्पत्ति विवरण भरी तालुक निकायमा पठाइएको
- स्थायी कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन मुल्यांकन गरिएको
- करार सेवामा ८ जना कर्मचारी नियुक्त गरिएको।



शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

- शिक्षकहरूको तलब पठाउने काम गरिएको
- प्र.अ. बैठक, विद्यालय अनुगमन गरिएको

पूर्वाधार विकास शाखा

- नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका विभिन्न सडकखण्डहरूमा वर्षादका कारण गएको पहिरो सरसफाई कार्य सम्पन्न गरिएको।
- वडा नं. ०१ मा १२० मिटर सडक ग्राबेल र १२५७ मिटर सडक अस्फाल्ट कंक्रीटिङ्ग (पिच) को निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. ०२ मा १०० मिटर सडक ग्राबेल, २००० मिटर पक्कि तथा कच्ची नाली सरसफाई र १२० मिटर पक्कि नालिको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. ०३ मा अ. २०० मिटर सडक ग्राबेलको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. ०५ मा ८८ मिटर पक्कि सडक, २२६ मिटर पक्कि सडक नालि, २० मिटर प्लम वाल र सडक ग्राबेलको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. ०६ मा १५० मिटर पक्कि सडक ढलान, ७७० मिटर सडक ग्राबेल, डिप बोरिङ्ग निर्माण कार्य (खन्ने काम), प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रमा एक्स-रे कक्ष तथा ट्रेस निर्माणको कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. ०७ मा १४९ मिटर पक्कि सडक निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. ०८ मा ३२० मिटर कालोपत्रे, ६६४ मिटर सडक नालि सरसफाई को कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. १० मा १२६० मिटर आस्फाल्ट कंक्रीटिङ्ग (सडक कालोपत्रे) को निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. ११ मा १७०० मिटर सडक ग्राबेलको कार्य र २००० मिटर patch repair (सडक स्तरोन्नति) को निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. १२ मा ५०० मिटर सडक ग्राबेल, ४८ मिटर प्लम वाल, २५० मिटर पक्कि नालिको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।
- वडा नं. १३ मा सामुदायिक भवन मर्मत कार्य सम्पन्न भएको।

अधिकृत

२	योजना शाखा	कल्याण प्रसाद सुवेदी	शाखा अधिकृत
३	प्राविधिक शाखा	सुजन अधिकारी	इन्जिनियर सातौं
४	शिक्षा शाखा	उदय प्रसाद कोईराला	अधिकृत आठौं
५	स्वास्थ्य शाखा	कोपिल कार्की	जनस्वास्थ्य अधिकृत
६	कृषि तथा सहकारी शाखा	हेमन्त पौडेल	कृषि अधिकृत
७	पशुपन्क्षी विकास शाखा	सुधाकर गुप्ता	पशु विकास अधिकृत
८	न्यायिक समिति सचिवालय	उषा रेग्मी	न्यायिक सहकर्ता
९	वातावरण शाखा	गणेश प्रसाद खरेल	अधिकृत छैठौं
१०	सामाजिक सुरक्षा शाखा	कल्याण प्रसाद सुवेदी	शाखा अधिकृत
११	आर्थिक प्रशासन शाखा	हेम प्रसाद मिश्र	अधिकृत सातौं
१२	सूचना प्रविधि शाखा	मिलन मिश्र	सूचना प्रविधि अधिकृत
१३	महिला बालबालिका शाखा	तारादेवी राउत	स.म.वि.अ.
१४	रोजगार सेवा केन्द्र	निर्मला महर्जन	रोजगार संयोजक
१५	राजस्व शाखा	पुष्पमाया दनुवार	सहायक राजस्व अधिकृत
१६	लघु उद्यम विकास फोकल	कल्याण प्रसाद सुवेदी	शाखा अधिकृत
१७	नगर प्रमुख सचिवालय	पवन गौतम	सहायक पाँचौं
१८	जिन्सी शाखा	सन्तोष पौड्याल	शाखा अधिकृत
१९	आयुर्वेद शाखा	मुना आचार्य	अधिकृत सातौं



५. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

६(१) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर

सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम ४ बमोजिम र अन्य विषेश कानूनले तोके बमोजिमको दस्तुर लाग्ने छ ।

६(२) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने अवधि

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ७ ले तोकेको अवधिभित्र र अन्य विशेष कानूनले अवधि तोकेमा सोही बमोजिमको अवधि

६. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार

प्राप्त उजुरी सम्बन्धी अधिकारीले हेरी सम्बन्धित शाखामा आवश्यक कारवाहीको लागि पठाइने र शाखा प्रमुखले कारवाहीको प्रकृया अगाडी बढाइने

अधिकृत

जनशक्ती व्यवस्थापन (दरबन्दी र पदपूर्ती विवरण) संघीय दरबन्दी तैरिज अनुसार

क्र.सं	दरबन्दीको क्षेत्र	कुल दरबन्दी	स्थायी पदपूर्ती	करार/ज्या.दा पदपूर्ती	रिक्त
1	नगरपालिका तर्फ	29	22	1	9
2	वडा कार्यालय	26	13	10	3
3	स्वास्थ्य संस्थाहरुमा (शहरी स्वास्थ्यकेन्द्र बाहेक)	52	36	16	0
5	कृषि तर्फ	4	1	0	3
6	पशुपन्क्षी तर्फ	5	2	1	2
	जम्मा	116	74	28	17

३. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा

नगरपालिकाबाट स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा नेपालको संविधानमा उल्लेख भएबमोजिमका सेवाहरु छिटो छरितो रुपमा प्रदान गरिन्छ । साथै नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने मुख्य मुख्य सेवाहरु देहाय बमोजिम छ ।

1. प्रशासन सम्बन्धी सम्पूर्ण सेवा
2. योजना सम्बन्धी
3. राजस्व सम्बन्धी
4. ठेक्का पट्टा सम्बन्धी
5. सिफारिस सम्बन्धी
6. महिला बालबालिका जेष्ठ नागरिक अपाङ्गता सम्बन्धी सेवा
7. पञ्जिकरण र सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी सेवा
8. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवा
9. नक्सा पास सम्बन्धी सेवा
10. सूचना प्रावह सम्बन्धी सेवा ।
11. कानूनले तोकेका अन्य कार्य ।

४. नगरपालिकाको शाखा र जिम्मेवारी अधिकारी:

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार अधिकारीको नाम	जिम्मेवार अधिकारीको पद
१	प्रशासन शाखा	सुविता ढुंगाना	अधिकृत छैठौं

अधिकृत



६	शिक्षा	शि.प्र.	७/८	अधिकृत	१
७	स्वास्थ्य	ज.स्वा.	७/८	जन स्वास्थ्य अधिकृत	१
८	इन्जि.	सिभिल	६	इन्जिनियर	१
९	प्रशासन	सा.प्र.	६	अधिकृत छैटौँ	२
१०	प्रशासन	लेखा	५	आ.ले.प. सहायक	१
११	स्वास्थ्य	क.न.	५/६	प.हे.न.	१
१२	स्वास्थ्य	हे.ई.	५/६	हेल्थ असिस्टेन्ट	१
१३	प्रशासन	सा.प्र.	५	सहायक	११
१४	प्रशासन	लेखा	५	लेखापाल	१
१५	विविध		४	स.कम्प्युटर अपरेटर	१
१६	शिक्षा	शि.प्र.	५	प्रा.स.	१
१७	इन्जि.	सिभिल	५	सब-इन्जिनियर	८
१८	विविध		५	महिला विकास निरीक्षक	१
१९	इन्जि.	सर्भे	४	अमिन	१
२०	प्रशासन	सा.प्र.	४	सहायक	९
२१	प्रशासन	लेखा	४	स.ले.पा.	१
२२	विविध		४	सहायक महिला विकास निरीक्षक	१
२३	इन्जि.	सिभिल	४	अ.सव.ई.	७
२४	विविध		३	मुखिया	०
जम्मा					५५



स्वास्थ्य संस्था तर्फ-४८ जना

आयुर्वेद तर्फ-४ जना

कृषि तर्फ-४ जना

पशु तर्फ-५ जना


अधिकृत