203.(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन,२०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली,२०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजिनक गरिएको)

२०७९ साल श्रावण १ देखी २०७९ साल असोज मसान्त सम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु

(स्वतः प्रकाशन)

पाँचखाल नगरपालिका

नगरकार्यपालिकाको कार्यालय

पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक

बागमति प्रदेश

फोन नं. ०११४९९४५१ इमेलः panchkhal.municipality@gmail.com

मितिः २०७९/०७/१५

विषयसूची

1. नगरपालकाको स्वरुप र प्रकृति
2. नगरपालिकाको काम,कर्तव्य र अधिकार
3. नगरपालिकाको संगठन संरचना, कर्मचारी संख्या एवं कार्य विवरण
4. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा
5. नगरपालिकाको शाखा र जिम्मेवारी अधिकारी
6. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि
7. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार
8. सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण
9. सूचना अधिकारी प्रवक्ता र प्रमुखको नाम पद
10. ऐन, नियम विनियम वा निर्देशिकाको सूची
11. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
12. आ.व.२०७९/८० को बजेट तथा कार्यक्रम
13. नगरपालिकाको वेभसाईट
14. नगरपालिकामा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन
15. नगरपालिकाले गरेको सूचना सम्बन्धी थप कामहरु
16. नगरपालिकाले गरेका कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन
17. तोकिएबमोजिमका अन्य विवरण ।

पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

1. नगरपालिकाको स्वरुप र प्रकृति

बागमति प्रदेश काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लामा अबस्थित पाँचखाल नगरपालिका जिल्लाको तत्कालिन पाँचवटा गाविसहरु समेटी नेपाल सरकार, संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयको मिति २०७१ बैशाख २५ गतेको मन्त्रीस्तरीय निर्णयबाट पारित भै स्थापना भएको हो । यस नगरपालिकामा समेटिएका साविकका पाँच गाविसहरु क्रमशः पाँचखाल, होक्सेबजार, देवभुमि, वालुवा, अनैकोट र साठीघर भगवती हुन् । साथै मिति २०७३।११।२७ को नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार थप साबिकका दुई खरेलथोक र कोशीदेखा गाविस गरि सात ओटा साविकका गाविसहरु मिलि संघियता पश्चातको पाँचखाल नगरपालिका बनेको हो । यस नगरपालिकाको कुल क्षेत्रफल १०३ वर्ग किमि रहेको छ भने कुल जनसंख्या ३७७९७ रहेको छ । हाल १३ वटा वडामा विभाजन गरिएको यस नगरपालिका काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लाको क्षेत्रफलको आधारमा दोश्रो ठुलो नगरपालिकाको रुपमा रहेको छ ।

यो नगरपालिकाको पूर्वमा भुम्लु गाँउपालिका, पश्चिममा धुलिखेल र बनेपा नगरपालिका, उत्तरमा मण्डनदेउपुर नगरपालिका र भुम्लु गाँउपालिका र दक्षिणमा तेमाल गाँउपालिका, नमोबुद्ध र धुलिखेल नगरपालिका रहेका छन । पाँचखाल नगरपालिकामा कृषिको प्रचुर सम्भावना रहेको छ । पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा रहेको पलाञ्चोक भगवतीको मन्दिर, अनैकोट भ्यु टावर, दुग्धेश्वर मन्दिर, सुनकोशी नदि किनार आदि परिचित रहेको हुदाँ यहाँ स्थानीय पर्यटन उद्योगको समेत उत्तिकै सम्भावना रहेको देखिन्छ ।

चिनारी तथा नामाकरण

पाँचखाल नगरपालिका काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला अन्तगतको एक नगरपालिका हो । यो नगरपालिका जिल्लाको मध्य भागमा अवस्थित छ । काठमाडौंबाट ४५ कि.मि. तथा धुलिखेल बाट १५ किलोमिटर टाढाको दुरीमा अवस्थित पाँचखाल काभ्रे जिल्लाको सबैभन्दा ठूलो समथर बेशी भाग ओगटेको क्षेत्र पनि हो । अरनिको राजमार्गले बिचबाट काटेर गएको यो बेशी समुन्द्र सतहबाट ९३७ मिटर अथवा ९२०७३ फिटको उचाइमा अवस्थित छ । यस नगरपालिकामा पाँचखाल उपत्यकाको उर्वर भूमिको साथै तत्कालिन अनैकोट, होक्सेबजार, साठीघर भगवती गाविसहरुका भिरालो जमिनहरु रहेका छन् । यहाँ कृषि उत्पादन र पशुपालनका साथै आन्तरीक पर्यटन उद्योगको समेत प्रचुर सम्भावना रहेको छ ।

धरातलीय अवस्था

पाँचखाल नगरपालिका बेंसीको वरिपरि पलाञ्चोक, अनैकोट, रविओपि, जैशिथोक, पाल्लेखेतका डाँडाहरुले घेरिएको छ । यहाँको तापक्रम सरदर ३२ डिग्री देखि ३३ डिग्री रहने गरेको छ । झिँगु खोलाहरु द्धारा सिंचित यो बेंसी मलिलो भएतापनि पहिला यस ठाँउमा औंलो लाग्ने भएकाले यहाँ बस्ती थिएन । पहिला दनुवार जातिहरुको मात्र बस्ती भएतापनि राजमार्गको विकासले गर्दा अन्य जातिहरुको आकर्षण बढ्दै गएको छ । यस नगरपालिकामा चैत महिना देखि असोजको प्रारम्भ सम्म गर्मी असोज देखि फागुन सम्म जाडो हुने भएकोले यहाँको हावापानी मौसम अनुसार विविध किसिमको रहेको छ । भौगोलिक विषमातायुक्त नगरपालिका भएकोले यहाँको उचाई र अबस्थिति फरक फरक पाइन्छ । ग्रीष्म र वर्षा ऋतुमा मनसुनी बर्षा हुने गर्दछ । मनसुनी वायुको प्रभाबले करिब २००० मिलीलिटर सरदर वर्षा भएको पाइन्छ । यस नगरपालिकामा दक्षिणपूर्वी मनसुन प्रभावित क्षेत्रमा पर्ने हुनाले असारदेखि भाद्रसम्ममा प्रशस्त पानी पर्दछ । जिल्लाका मुख्य दुई जलाधारक्षेत्रहरू वाग्मती र रोशी क्षेत्र हुँदै न्युनचापीय वायु जाने हुनाले यस क्षेत्रमा बढी वर्षा हुनेगर्दछ । यी दुवै जलाधारक्षेत्रहरू महाभारत क्षेत्रको वृष्टिछाँयामा पर्नेगर्दछ ।

2. नगरपालिकाको काम,कर्तव्य र अधिकार

- नगर प्रहरी सम्बन्धी
- सहकारी संस्था
- एफ.एम. सञ्चालन
- स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख सङ्कलन
- स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना
- आधारभूत र माध्यामिक शिक्षा
- आधारभुर स्वास्थ्य र सरसफाई
- स्थनीय बजार व्यवस्थापन वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- स्थानीय सडक ग्रामीण सडक कृषि सडक र सिंचाई
- नगरसभा मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण
- कृषि तथा पशुपालन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन पशु स्वास्थ्य सहकारी
- जेष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन
- बेरोजगारको तथ्याङ्ग संकलन
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन सञ्चालन र नियन्त्रण
- खानेपानी साना जलविद्युत आयोजना वैकल्पिक उर्जा
- विपद् व्यवस्थापन
- जलाधार बन्यजन्त् खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- भाषा संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

3. नगरपालिकाको संगठन संरचना, कर्मचारी संख्या एवं कार्य विवरण

(क) संगठन संरचना (नगरपालिका तथा वडा कार्यालय तर्फ)

क्र.सं.	सेवा	समुह	उपसमुह	तह	पद	स्वीकृत कुल दरबन्दी
1	प्रशासन	सा.प्र.		10	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	1
2	शिक्षा	शि.प्र.		9/10	उप सचिव	1

3	इन्जि.	सिभिल		9/10	सि.डि.ई.	1
4	प्रशासन	सा.प्र.		7/8	प्रशासकीय अधिकृत	1
5	प्रशासन	लेखा		7/8	लेखा अधिकृत	1
6	शिक्षा	शि.प्र.		7/8	अधिकृत	1
7	स्वास्थ्य	ज.स्वा.		7/8	जन स्वास्थ्य अधिकृत	1
8	इन्जि.	सिभिल		6	इन्जिनियर	1
9	प्रशासन	सा.प्र.		6	अधिकृत छैटौं	2
10	प्रशासन	लेखा		5	आ.ले.प. सहायक	1
11	स्वास्थ्य	क.न.		5/6	प.हे.न.	1
12	स्वास्थ्य	हे.ई.		5/6	हेल्थ असिस्टेन्ट	1
13	प्रशासन	सा.प्र.		5	सहायक	11
14	प्रशासन	लेखा		5	लेखापाल	1
15	विविध			4	स.कम्प्युटर अपरेटर	1
16	शिक्षा	शि.प्र.		5	प्रा.स.	1
17	इन्जि.	सिभिल		5	सव-इन्जिनियर	8
18	विविध			5	महिला विकास निरिक्षक	1
19	इन्जि.	सर्भे		4	अमिन	1
20	प्रशासन	सा.प्र.		4	सहायक	9
21	प्रशासन	लेखा		4	स.ले.पा.	1
22	विविध			4	सहायक महिला विकास निरिक्षक	1
23	इन्जि.	सिभिल		4	अ.सव.ई.	7
24	विविध			3	मुखिया	0
जम्मा						55

स्वास्थ्य संस्था तर्फ-४८ जना

आयूर्वेद तर्फ-४ जना

कृषि तर्फ-४ जना

पशु तर्फ-५ जाना

(ख) कर्मचारी संख्या

नगरपालिका तथा वडा कार्यालयतर्फ- ११४

स्वास्थ्य संस्था तर्फ- ८२ जना

जम्मा- १९६ जना

4. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा

नगरपालिकाबाट स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा नेपालको संविधानमा उल्लेख भएबमोजिमका सेवाहरु छिटो छरितो रुपमा प्रदान गरिन्छ ।साथै नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने मुख्य मुख्य सेवाहरु देहाय बमोजिम छ ।

1. प्रशासन सम्बन्धी सम्पुर्ण सेवा
2. योजना सम्बन्धी
3. राजस्व सम्बन्धी
4. ठेक्का पट्टा सम्बन्धी
5. सिफारिस सम्बन्धी
6. महिला बालबालिका जेष्ठ नागरिक अपाङगता सम्बन्धी सेवा
7. पञ्जिकरण र सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी सेवा
8. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवा
9. नक्सा पास सम्बन्धी सेवा
10. सूचना प्रावह सम्बन्धी सेवा आदी ।
11. कानूनले तोकेका अन्य कार्य ।

5. नगरपालिकाको शाखा र जिम्मेवारी अधिकारी:

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवारअधिकारीको नाम	जिम्मेवार अधिकारीको पद
१	योजना प्रशासन तथा अनुगमन शाखा	कल्याण प्रसाद सुवेदी	अधिकृत छैठौं
२	प्राविधिक शाखा	कपिलदेव भट्ट	ईन्जिनियर
३	शिक्षा शाखा	उदय प्रसाद कोईराला	अधिकृत आठौं
४	स्वास्थ्य शाखा	उज्वल अधिकारी	सि.अ.हे.ब
५	कृषि तथा सहकारी शाखा	ईश्वर प्रसाद अधिकारी	अधिकृत छैठौं
६	पशुपन्क्षी विकास शाखा	लक्ष्मी श्रेष्ठ	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक
७	कानुन शाखा	राजकुमार जोशी	कानुनी सल्लाहकार

८	वातावरण शाखा	गणेश प्रसाद खरेल	अधिकृत छैठौं
९	सामाजिक सुरक्षा शाखा	कल्याण प्रसाद सुवेदी	अधिकृत छैठौं
१०	आर्थिक प्रशासन शाखा	हेम प्रसाद मिश्र	अधिकृत सातौं
११	सुचना प्रविधि शाखा	दिनेश चौहान	सूचना प्रविधि अधिकृत
१२	महिला बालबालिका शाखा	पूण्यदेवी श्रेष्ठ	सहायक पाँचौ
१३	रोजगार सेवा केन्द्र	निर्मला महर्जन	रोजगार संयोजक
१४	राजश्व शाखा	पुष्पमाया दनुवार	ब.राजश्व सहायक
१५	लघु उद्यम विकास शाखा	सुर्यमाया दनुवार	ब.ल.वि.स.
१६	नगर प्रमुख सचिवालय	पवन गौतम	सहायक पाँचौ
१७	भण्डार शाखा	पवन सापकोटा	सकायक तेस्रो

पाँचखाल नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक बागमती प्रदेश, नेपाल

6. <u>सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि</u>

६(१) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर

सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम ४ बमोजिम र अन्य विषेश कानूनले तोके बमोजिमको दस्तुर लाग्ने छ ।

६(२) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने अवधि

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ७ ले तोकेको अवधिभित्र र अन्य विशेष कानूनले अवधि तोकेमा सोही बमोजिमको अवधि

7. <u>निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार</u>

प्राप्त उजुरी सम्बन्धीत अधिकारीले हेरी सम्बन्धित शाखामा आवश्यक कारवाहीको लागि पठाइने र शाखा प्रमुखले कारवाहीको प्रकृया अगाडी बढाइने

8. <u>सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण</u>

क) <u>प्रशासन शाखा</u>

- सम्पुर्ण कर्मचारीहरुको कार्यसम्पादन मूल्यांकन गरिएको ।
- कार्यपलिकाको वैठक संचालन गरिएको
- स्थनीय कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुको सम्पत्ती विवरण संकलन गरी अनलाइन इन्ट्री गरेर बागमति प्रदेश मुख्यमन्त्रि तथा मन्त्रीपरिषद्को कार्यलयमा पेश गरिएको ।
- कर्मचारीको विवरण अद्यावधिक गरिकएको ।
- मन्त्रालय तथा अन्य निकायका परिपत्रहरुको जवाफ पठाइएको ।
- दैनिक प्रशासन संचालन गरिएको
- थप ८ जना सेवा करारमा कर्मचारी नियुक्त गरिएको।

ख) रोजगार शाखा

क्र.स.	कार्यहरु	कैफियत
१	आ.व. २०७९/८० मा आयोजना छनौटका लागि वडामा पत्र पठाइयो	
२	वडाबाट आएका आयोजनाहरु सङ्कलन गरियो	
३	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सुरु गर्न कार्यक्रम प्रस्तावना पेश गरियो	
४	रोजगार सहायक नियुक्ति गरियो	
५	आयोजनाहरुका लागत अनुमान तयार गर्दै	

ग) शिक्षा शाखा

१. शिक्षकहरुको शै स २०७८ को कार्यसम्पदन मूल्यांकन संकलन र मूल्याकन गरि सम्वन्धित निकायमा पेश

२. शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारीहरुको आव २०७८।०७९ को सम्पति विवरण संकलन र सम्वन्धित निकायमा पेश ।

३. विद्यार्थीहरुलाइ स्वास्थ्य सामाग्री वितरण (माक्स,सेनेटरी प्याड र सावुन)

४. विद्यालय अनुगमन

५. शिक्षक तथा कर्मचारीहरुको तलवी माग फारम संकलन रुजु र श्रावण भाद्र र चाडवाड खर्च निकासा ।

६. विद्यालयका शिक्षकहरुलाइ तालिम संचालन (मानवमूल्य र व्यवहारिक शिक्षा) ।

७. कक्षा १-८ सम्मको स्थानीय पाठ्यक्रम वितरण ।

८. मासिक प्रअ वैठक संचालन ।

९. विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन ।

१०. करार शिक्षक तथा कर्मचारीको पदपूर्ति ।

११. वाल दिवस २०७९ को उपलक्ष्यमा प्रभातफेरी झाकी प्रदर्शन तथा मावि स्तरीय वकतृत्वकला प्रतियोगिता ।

ङ) स्वास्थ्य शाखा

क्र.सं.	योजना / कार्यक्रम	भौतिक प्रगति	वित्तिय प्रगति	कैफियत
१.	करार कर्मचारी निरन्तरता		१००%	आन्तरिक

२.	वार्षिक समिक्षा संचालन		१००%	शसर्त
३.	पोषण कार्यक्रमको समिक्षा तथा योजना तर्जुमा		१००%	शसर्त
४.	CRRT/RRT प्रथम त्रैमासिक सम्पन्न		१००%	शसर्त
५.	नियमित मासिक बैठक प्रथम त्रैमासिक सम्पन्न		१००%	शसर्त
६.	स्तनपान सप्ताह,		१००%	शसर्त
७.	क्षयरोग वार्षिक गोष्ठी		१००%	शसर्त
८.	गर्भवती आमाहरुको लागि निःशुल्क ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम संचालन		निरन्तरता	आन्तरिक
९.	राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम		५०%	शसर्त
१०.	धुलिखेल अस्पताल दन्त सेवा (वृद्ध, वृद्धाहरुको दन्त परिक्षण तथा निः शुल्क दाँत राख्ने कार्यक्रम		निरन्तरता	आन्तरिक
११.	नियमित आई.यु.सी.डी.ईम्प्लान्ट सेवा प्रदान		निरन्तरता	शसर्त
१२.	PNC home visit कार्यक्रम संचालन		निरन्तरता	शसर्त
१३.	करार अ.न.मी. नियुक्ति		निरन्तरता	शसर्त
१४.	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा न्यानो झोला र निशुल्क गर्भवती कार्यक्रम		निरन्तरता	शसर्त
१५.	विद्यालय नर्स कार्यक्रम		निरन्तरता	प्रदेश
१६.	कोभिड खोप व्यवस्थापन		निरन्तरता	शसर्त

पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

च) महिला शाखा कार्यविवरण

क्र.सं.	योजना/कार्यक्रम नाम	प्रगतिको अवस्था	बजेट	दिन	कैफियत
१.	अपाङता बैठक कार्ड वितरण (प्रथम चौमासिक)	29	-आन्तरिक	प्रत्येक महिना १५ गते	पाँचखाल नगरपालिका वडा नं १ देखि १३
२.	समितिको बैठक	१	-	-	नगरपालिका
५.	नारी दिवस २०७८/११/२४	कार्यक्रममा ३५० जना सहभागी नारी	- आन्तरिक	१ दिन	पाँचखाल नगरपालिका वडा नं १देखि १३ अपाङ्ग जेष्ठ नागरिक समान र लोक दोहोरी गीत सहित मनाईएको ।
६.	अपाङ्गता बैठक र कार्ड वितरण	१२ पटक २०७८ श्रावण २०७९असार सम्म	आन्तरिक	१२ पटक	पाँचखाल नगरपालिका वडा नं १देखि १३
७.	वडा अध्यक्ष, सचिव र सरोकारसँग १ दिने अन्तरक्रिया कार्यक्रम अभिलेख संकलन	३७ जना	४४२००।- महिला मन्त्रालय	१ दिन	पाँचखाल नगरपालिका वडा नं १देखि १३का अपाङ्ग,संरक्षण बिहिन बालबालिका लैंगिक हिंसा जेष्ठ नागरिक अल्पसंख्यक विवरण संकलन(संघ कार्यक्रम)
८.	C.P.R कार्यक्रम सूचना अनुगमन गर्न	वडा नं. ११	३ लाख शसर्त	८ दिन	पाँचखाल नगरपालिका वडा नं ११मा सुष्त मनस्थिती क्रिष्टल माला सेट, बुनाई सम्वन्धी तालिम र पापर
९.	बाल मैत्री प्रोत्साहनको लागि बाल अधिकार समिति क्लब नयाँ तथा पूर्न गठन, नगर बाल सञ्जाल र अन्तरक्रिया १ दिने	५१७ बालबालिका ६१ सहभागिता	१,५०,००० शसर्त	२०७८ चैत देखि हाल सम्म	पाँचखाल नगरपालिका वडा नं १देखि १३
१०	संरक्षण विहिन बालबालिका ३१ जनामा २३ जनाको भत्ता दिएको	३१ जना	६,००,००० लाख शसर्त		पाँचखाल नगरपालिका वडा नं १देखि १३

पाँचखाल नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक बागमती प्रदेश, नेपाल

	२०७९।१।१५				
११.	उद्यमी महिलाहरुको लागि समिति गठन गरी अनुगमनगरी फारम संकलन सूचना टाँस र बसेका (कोसेली घर व्यवस्थापनको लागि पाँचखाल नगरपालिकाम फनिर्चरको व्यवस्था)	केन्द्र	२ लाख राष्ट्रपति कार्यक्रम		पाँचखाल नगरपालिका वडा नं १देखि १३
१२.	बाल अधिकार समितिको बैठक विभिन्न वडामा बसेको	वडा नं. ६,७,११ र १३	चार वटा वडामा ४० जना बालबालिकाहरु		
१३.	नगर बाल संजालको बैठक	१ पटक	१३ जना		बैठक सामाग्री वितरण १ देखि १३ सम्म

पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

च) <u>पशुपंक्षी शाखा-</u> कार्यक्रमको प्रगति

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	ईकाइ	प्रथम त्रैमासिक			जम्मा
			साउन	भाद्र	असोज	
१.	पशु उपचार	संख्या	१५००	१५५०	१५३०	४५८०
२.	कृत्रिम गर्भाधान	संख्या	४०५	४५४	३६३	१२२२
३.	रेविज खोप शिविर	पटक			१	१

<u>ज) लघु उद्यम विकास शाखा त्रैमासिक प्रगति विवरण</u>

- उद्यम बिकास समितिको गठन
- कार्यक्रमको लागि कार्ययोजना तयार र उद्यम बिकास समितिको बैठक संचालन
- अनुगमन उप-समितिको गठन

- जनप्रतिनिधिज्यूहरुलाई १ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम संचालन
- वडा स्तरिय सहभागितामुलक ग्रामिण लेखाजोखा कार्यक्रम संचालन
- लक्षित सहभागिहरुको छनौट र घर धुरि सर्बेक्षण
- लक्षित सहभागिहरुको समुह गठन

पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

झ) <u>सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण शाखा सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणाली सुदृढिकरण आयोजना सेवा इकाई</u>

<u>सामाजिक सुरक्षा भत्ता तर्फ</u>

- आ.व २०७८/७९ को सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको प्रगति प्रतिवेदनको कार्य सम्पन्न ।
- चालु आ.व २०७९।०८० को प्रथम त्रैमासिकको ४,४२७ जना लाभग्राहीहरुको लागि जम्मा रु.४,११,०१,६८३।- रुपैयाँ रकम बैंकहरुमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणका लागि निकाशा भएको ।
- चालु त्रैमासिकको विचमा मृत्यु भएका सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त लाभग्राहीहरुको भत्ता रकम भुक्तानी **<u>वडाको सिफारिस अनुसार</u>** संरक्षक वा पालनपोषण गर्दै आउनुभएका हकवालालाई दिन बैंकलाई पत्राचार गर्ने गरिएको ।
- चालु त्रैमासिकको बीचमा मृत्यु भएका लाभग्राहीहरुको आंशिक भुक्तानी रकम बैंकबाट फिर्ता माग गरी **<u>कोष तथा लेखा नियन्त्रण कार्यालय</u>** धुलिखेल मार्फत चालु आ.व.भित्र नै कोषमा फिर्ता गर्ने गरेको ।
- आंशिक भुक्तानी भई फिर्ता हुनुपर्ने रकम चालु आ.व.मा फिर्ता नभएको तथा वितेका आ.व.को फिर्ता सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम नेपाल सरकारको **<u>वेरुजु खातामा दाखिला</u>** गर्ने गरेको तथा फिर्ता गरिएको रकमको विवरण/भौचर सुरक्षित गर्ने गरेको ।

- भाद्र मसान्त सम्ममा लाभग्राही परिचयपत्र नवीकरण गराएका लाभग्राहीहरुको मात्रै चालु आ.वको प्रथम त्रैमासिकको सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम सम्बन्धित बैंकहरुमा पठाइएको ।
- लाभग्राही परिचयपत्र नवीकरण गराउने समयसिमा कार्तिक मसान्तसम्म भएको हुनाले नवीकरण गर्ने कार्य र नवीकरण गर्न बाँकी भएका लाभग्राहीहरुको दोस्रो चरणको सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंक पठाउने तयारी भइरहेको ।
- प्रणालीमा विवरण दर्ता गर्ने क्रममा भएका स-साना त्रुटीहरुलाई वडा र नागरपालिकाबाट **प्रणालीमा अद्यावधिक** गरिने कार्य भएको।

पञ्जिकरण तर्फ

- आ व २०७८/७९ को व्यक्तिगत घटना दर्ताको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी सम्बन्धित निकायमा पठाइसकिएको ।
- वडा तहबाट घटना दर्तासँग सम्बन्धित आएका **गुनासो तथा समस्याहरु** शाखाबाट सुनुवाई भएको तथा शाखाबाट सहजीकरण गरी विभागसमक्ष समस्याहरु राखी समाधान गर्ने गरिएको ।
- बैदेशिक प्रयोजनको लागि आएका घटना दर्ताका प्रमाणपत्रहरु पालिकास्तरबाट कन्सुलर प्रमाणीकरणको लागि विवरण रुजु गर्ने गरेको ।

सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणाली सुदृढिकरण आयोजना सेवा इकाईतर्फः

- नगरपालिका कार्यालयमा र वडा नं. १ देखि १३ सम्मका सबै स्थानिय पञ्जिकाधिकारीको कार्यालयमा व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा भत्ता सम्बन्धि सेवाको जानकारी मुलक सुचनापाटी राखिएको ।

- पञ्जीकरण विभागमा वडागत घटना दर्ताको रिपोर्ट पठाइसकेपछि दर्ता भएका घटनाहरुको Digitization गर्ने कार्य भइ रहेको ।
- सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणाली व्यवस्थापन र अध्यावधिक गर्ने कार्य भइरहेको ।
- घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई छिटो, भरपर्दो र "सुरक्षित" बनाउन राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभागबाट विकसित र कार्यान्वयनमा ल्याएको VPN (Virtual Private Network) नगरपालिका कार्यालयबाट शुभारम्भ गरी वडा तहमा समेत VPN जडानको तयारी ।
- वडागत आइपर्ने सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फका विविध समस्याहरुको समाधान शाखागत र विभागसँगको राय, परामर्श तथा समन्वयबाट गरिदै आएका

अनुसूचि-५

दफा १० को उपदफा १ सँग सम्बन्धित

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

जिल्ला : काभ्रेपलान्चोक गा.पा/न.पा. : पाँचखाल दर्ता मितिदेखि : २०७९-०४-०१ दर्ता मिति सम्म : २०७९-०६-३१ सम्म

वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे	जम्मा
	पुरूष	महिला	तेश्रोलिङ्ग	जम्मा	पुरूष	महिला	तेश्रोलिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्तासंख्या	सदस्यकोसंख्या	दर्तासंख्या	सदस्यकोसंख्या	जम्मा	
१	१२	९		२१	३	४		७	१	४						३३
२	१२	१३		२५	३	५		८	२	१०	२	६	२	१६		४९
३	६	९		१५		१		१		७	२	३				२५
४	३	७		१०	१	१		२	२	८	५	२३	१	२		२८
५	६	८		१४	१	१		२	२	८	१	२	२	८		२९
६	१३	१०		२३	५	७		१२	२	११	२	११	३	११		५३
७	८	५		१३	२	१		३		४	१	४				२१
८	११	५		१६	२	७		९	१	७	१	१	२	७		३६
९	४	६		१०	५	४		९		७						२६
१०	१५	९		२४		३		३	१	८	२	६	१	३		३९
११	१२	१२		२४	५	१		६		१४			४	८		४८

१२	२५	२६		५१	१०	९		११	२	१६	३	१०	२	८		९३
१३	३	६		९	१			१		६						१६
ज म्मा	१३ ०	१२५	०	२५५	३८	४४	०	८२	१३	११०	१९	६६	१७	६३	०	४९६

क्र.स.	वडा नं.	जेष्ठ नागरिक भत्ता(७०बर्षमाथि)		जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)		जेष्ठ नागरिक एकल महिला		विधवा (आर्थिक सहायता)		[illegible]		ख वर्ग (आर्थिक सहायता)		दलित बालबालिका		लोपन्मुख जाति		जम्मा		बैंक गत जम्मा रकम	बैंकको नाम
		संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम		
१	१	१८१	२०४६ ६६०	१२	९५७ ६०	३०	२३१४ २०	५४	४२८ २६०	४	४७८ ८०	७	४०४३ २	११	१७५ ५६	०	०	२९९	२९०७ ९६८	६९२ ०४ ६५	कुमारी बैंक
२	२	२२७	२५८४ ०००	१८	१३८ ३२०	४०	३१९२ ००	८२	६४९ ०४०	४	४७८ ८०	२७	१७२३ ६८	४३	६५७ ७९	३	३५ ९१ ०	४४४	४०१२ ४९७		
३	३	१३८	१५९७ ३२०	१४	१११ ७२०	२८	२२३४ ४०	३९	३११ २२०	५	५९८ ५०	६	३६१७ ६	१५	२२४ ३०	०	०	२४५	२३६२ १५६	४७ ९९ ८५ ७	लक्ष्मी बैंक
४	४	१३१	१४९२ ३३७	७	५५८ ६०	४२	३३५१ ६०	५१	४०१ ६६०	६	६३८ ४०	९	५५३२ ८	२२	३३५ १६	०	०	२६८	२४३७ ७०१		
५	५	११६	१३३३ ३२०	२३	१७८ २२०	२१	१६२२ ६०	३८	२९७ ९२०	७	८३७ ९०	४	२५५३ ६	३०	४६७ ९९	०	०	२३९	२१२७ ८४५	२१२ ७८ ४५	एन.सि. सि बैंक
६	६	२५१	२९१५ ९६४	२०	१४८ ९६०	४२	३२२३ ७५	६९	५४५ ३००	९	१०७ ७३०	२३	१४२५ ७६	६६	१०३ ०८८	०	०	४८०	४२८५ ९९३	८७ ५८१ ४७	कृषि वि.बैंक
७	११	२९०	३३६५ ०६२	६	४७८ ८०	४१	३२४५ २०	५३	४२० २८०	१४	१६७ ५८०	२०	१२३४ २४	१५	२३४ ०८	०	०	४३९	४४७२ १५४		
८	७	१२४	१४१४ ६४०	१५	११९ ७००	१८	१४३६ ४०	३६	२८१ ९६०	१	११९ ७०	८	५१०७ २	३२	५०० ०८	०	०	२३४	२०७२ ९९०	७९२ ५६५ २	नेपालबैंक
९	८	१८७	२१२८ ०००	१९	१५१ ६२०	३३	२५८१ ९२	४५	३५६ ४४०	७	७९८ ००	११	६५९६ ८	१७	२६८ ७५	०	०	३१९	३०६६ ८९५		
१०		१६७	१८८९	२२	१७५	२३	१८३५	३४	२६६	९	१०७	१४	८२९९	५१	८०५	०	०	३२०	२७८५		

	१३		३५६		५६०		४०		०००		७३०		२		८९				७६७		
११	९	२२९	२५८३९६०	१६	१२५०२०	५४	४२८२६०	६५	५१०७२०	१०	१११७२०	१५	९१५०४	५५	८७६७७	०	०	४४४	३९३८८६१	३९३८८६१	प्रभू बैंक
१२	१०	१४३	१६४०९०३	१६	१२७६८०	२४	११९१५२०	२४	१८४८२७	५	५९८५०	१५	९५७६०	३६	५५८६०	०	०	२६३	२३५६४००	६६३०८५६	सिन्धू वि.बैंक
१३	१२	२५५	२९२९३२०	९	७१८२०	४४	३५११२०	६१	४७८८००	२२	२५५३६०	२६	१६३८५६	१६	२४१८०	०	०	४३३	४२७४४५६		
जम्मा		२४३९	२७९२०८४२	१९७	१५४८१२०	४४०	३४७४६४७	६५१	५१३२४२७	१०३	१२०४९८०	१८५	११४६९९२	४०९	६३७७६५	३	३५९१०	४४२७	४११०१६८३	४११०१६८३	७ वटा बैंक

पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

कृषि तर्फ

क्र.सं.	कार्यक्रम	विवरण
१	एक घर एक उपकरण वितरण कार्यक्रम (न.पा.) गत आ.ब.को दायित्व	मिनि टिल्लर, पानी तान्ने इलेक्ट्रिक पम्प, पावर च्याफ कटर र टु इन वान स्प्रेयर पाँचखाल न.पाका १३ वटै वडाका कृषकहरुलाई वितरण गरिएको।
२	खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा मूल्य अनुदान	गहुँ बालीको उन्नत बीउ माग गर्ने सूचना जारी गरीएको र माग सङ्कलन भएको।
३	माटो परिक्षण कार्यक्रम तथा कृषि चून र जिप्सम वितरण	कृषकहरु माझ कार्यक्रम माग गर्ने बारे सूचना जारी गरिएको। माग सङ्कलनको प्रक्रियामा।
४	मकै बाली प्रबर्द्धन कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रियामा रहेको।
५	रैथाने बाली प्रबर्द्धन कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रियामा रहेको।

अन्य कामहरु:

१. कृषक समूहहरु दर्ता गरिएको।
२. सहकारीहरुलाई रासायानिक मल बिक्रि वितरणमा सहजिकरण गरिएको।
३. सहकारी तथा कृषक समूहमा कृषि प्रचार प्रसार र प्राविधिक सल्लाह ।

न्यायिक समितितर्फ सम्पन्न कार्यहरु

१. दैनिक प्रशासनिक तथा नियमित कार्यहरु
हालसम्म कानुन इकाइबाट ११ वटा पत्रहरु आन्तरीक चलानी र १२ वटा निवेदनहरु र ४ वटा प्रतिउत्तरपत्र दर्ता भई दैनिक कानुनी कार्य सम्पादन गरिएको ।

पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

- आ.व २०७८/०७९ अवधिमा दर्ता भई फछ्यौंट हुन बाँकी र यस आ.व २०७९/०८० मा न्यायिक समिति समक्ष पेश भएका उजुरी का सम्बन्धमा नियमनुसार कार्बाही गर्ने प्रकृया व्यवस्थित गरिएको छ ।
- नगरपालिकाको विभिन्न समितिहरुको बैठकमा कानुनी परामर्श सहित वभिन्न मितिमा संचालन भएका बैठकहरुमा सहभागी भई सहजीकरण गरिएको छ ।
- कानुनी ईकाईलाई तोकिएको अन्य कार्यहरु सम्पादनमा सहयोग गरिएको छ ।

२. आ.व. ०७८/०७९ मा दर्ता भएका विवादहरुको अवस्था

हालसम्म दर्ता भएको मुद्दा संख्याः १२
मेलमिलाप गराई पठाएको संख्याः : ९
चलिरहेको मुद्दा संख्या :३

- न्यायिक समितिमा विशेषत जग्गा रोक्का र फुकुवा सम्बन्धी निवेदन दर्ता हुने गरेको र यस्तो निवेदनको हकमा विवादको अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै आवश्यक प्रकृया पुरा गरि जिल्ला मालपोत कार्यालय धुलिखेललाई जग्गा रोक्का/फुकुवाको पत्र पठाउने गरेको ।

योजना शाखाको आ.व. ७९/८० को त्रैमासिक(श्रावण-असोज महिनाको) विवरण

क्र.सं.	सम्झौता भएका योजना		भुक्तानी भएका योजना		कैफियत
	संख्या	रकम रु	संख्या	रकम रु	
१	१०	८४,१०,०००/-	०३	५४,६०,०००/-	

वडागत योजना सम्झौता विवरण

वडा नं	सम्झौता भएका योजना		भुक्तानी भएका योजना		कैफियत
	संख्या	रकम रु	संख्या	रकम रु	
१	-	-	-	-	
२	-	-	-	-	
३	१	२,००,०००/-	-	-	
४	१	२,००,०००/-	-	-	

५	-	-	-	-	
६	३	५८,५०,०००/-	१	४०,००,०००/-	
७	-	-	-	-	
८	-	-	-	-	
९	-	-	-	-	
१०	-	-	-	-	
११	१	१,००,०००/-	-	-	
१२	१	३,००,०००/-	-	-	
१३	२	१४,६०,०००/-	२	१४,६०,०००/-	
जम्मा	९	८१,१०,०००/-	३	५४,६०,०००/-	

नक्सा पास संम्बन्धि विवरण

DPC इजाजत लिएको — ०७ वटा

भवन निर्माण इजाजत लिएको — ०८ वटा

निर्माण सम्पन्न लिएको — १५ वटा

नियमित लिएको — १ वटा

दर्ता भएको — १८ वटा

पाँचखाल नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक

आर्थिक वर्ष २०७९/८० को असोज महिनाको आन्तरिक आय विवरण

आय शिर्षकहरु	राजश्व संकेत	काउन्टर नं. १	काउन्टर नं. २	वडा नं. १	वडा नं. २	वडा नं. ३	वडा नं. ४	वडा नं. ५	वडा नं.६	वडा नं. ७	वडा नं. ८	वडा नं. ९	वडा नं. १०	वडा नं. ११	वडा नं. १२	वडा नं. १३	जम्मा	कुल जम्मा
सम्पत्ती, बहाल तथा पट्टा वापतके आयमा लाग्ने कर	११३११																0	0
एकीकृत सम्पत्तिकर	११३१३	131803	69957	10818	33350		60200	129590.65	81027	46408	11694	5220.38	10505	437	12524	11267		
भूमीकर/मालपोत	११३१४	3634	3768	1000	215		84	3503	2740		170						614801.03	3042314.03
घर बहाल कर	११३२१	17622.1	31214.04		1250		62143		600	1467							15114	51633
सवारी साधन कर(साना सवारी)	११४५१														4130		118426.14	713463.59
पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर	११४५२																0	0
अन्य मनोरञ्जन कर	११४७९																0	10000
अन्य कर/ विविध	११६९१		2200														0	0
अन्य विक्रिबाट प्राप्त रकम	१४२१३	3035	1180	120	1070	810	1170	2100 1230	4300 1705	9500 800	965	650	3800 845	290	1685	7800 280	29700 15835	262265 72545
नक्सापास दस्तुर	१४२४२	30703.56	5412															
सिफारिस दस्तुर	१४२४३	4000	1125	2410	20450	10875	16175	54950	26375	33600	14140	7525	5975	14850	10050	1965	36115.56	398970.96
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१४२४४		500	300	2700	1700	1400	1400	5300	1300	2200	1000	1900	800	3400	400	224465	907801
नाता प्रमाणित दस्तुर	१४२४५	5000	2000		5000	4000	7600	7300	10000	1300	6600	3300	3600		9500	3000	24300	150200
अन्य दस्तुर	१४२४९	42955	6700		24561	30191	22006	61192	64374	8600	22025	32314	22700	2100	34692	17986	68200	198700
प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१४३१२						3000										392396	1142428.15
व्यवसायय कर	१४६११																3000	6900
बेरुजु	१५१११				3000	11700	106800	55800	10015	3600		10000	2000		200	7500	210615	974164
एम्बुलेन्स सेवा		52500															0	0
																	52500	107000
असोजको जम्मा		291252.66	124056.04	14648	91596	59276	280578	317065.65	206436	106575	57794	60009.38	51325	18477	76181	50198	0	0
भाद्र सम्मको जम्मा		1219210	693415	189405	326960	342325	934585	484792	439870	288919	287875	157570	214050	89752	453011	111178	1805467.73	8038384.73
कुल जम्मा		1510462.66	817471.04	204053	418556	401601	1215163	801857.65	646306	395494	345669	217579.38	265375	108229	529192	161376	6232917 8038384.73	

तयार गर्ने
पुष्प माया दनुवार
सहायक राजश्व अधिकृत

पाँचखाल नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
पाँचखाल, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

9. सूचना अधिकारी प्रवक्ता र प्रमुखको नाम पद

क.सं.	प्रमुख		प्रवक्ता		सूचना अधिकारी	
	नाम	सम्पर्क नं.	नाम	सम्पर्क नं.	नाम	सम्पर्क नं.
१	महेश खरेल	९८४३०४१७८८	संजय तामाङ	९८५१०७३२७८	सुविता ढुंगाना	९७६२८८८८५८

10.ऐन नियम विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- यस आ.ब.को प्रथम त्रैमासिकमा कुनै पनि ऐन नियम विनियम वा निर्देशिकाको

11.आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

क) आ.ब.७९/८० को प्रथम त्रैमासिक (साउन-असोज) को आम्दानी र खर्चको विवरणः

आम्दानी	खर्च
२५९२६६८३२.१७	११५४४२७४३.६३

ख) आ.ब.२०७८/७९ को आस्विन सम्मको खर्चको फाँटवारी

पाँचखाल नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक

कार्यालयको कोड : ८०३२६४०४३००

क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०७९/८० महिना : सबै अवधी : २०७९/०४/०१-२०७९/०६/३१

सि.नं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
१	आर्थिक विकास	५,७७,६०,०००.००	३,१०,५२८.००	०.५४	५,७४,४९,४७२.००
१	कृषि	२,५६,३०,०००.००	०.००	०	२,५६,३०,०००.००
२	उद्योग	३०,००,०००.००	३,१०,५२८.००	१०.३५	२६,८९,४७२.००
३	पर्यटन	९,००,०००.००	०.००	०	९,००,०००.००
४	सहकारी	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
५	जलश्रोत तथा सिंचाई	२,०१,००,०००.००	०.००	०	२,०१,००,०००.००
६	पशुपन्छी विकास	७८,८०,०००.००	०.००	०	७८,८०,०००.००
२	सामाजिक विकास	३४,०७,४३,०००.००	५,१३,३९,२७३.०५	१५.०७	२८,९४,०३,७२६.९५
१	शिक्षा	२०,८९,२५,०००.००	३,९४,३३,९३२.८०	१८.८७	१६,९४,९१,०६७.२०
२	स्वास्थ्य	७,८५,०५,०००.००	१,१२,७९,१३८.२५	१४.३७	६,७२,२५,८६१.७५
३	खानेपानी तथा सरसफाई	३,९७,५५,०००.००	२,१६,७५४.००	०.५५	३,९५,३८,२४६.००
४	भाषा तथा संस्कृति	५५,७८,०००.००	०.००	०	५५,७८,०००.००
५	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	४४,४६,०००.००	०.००	०	४४,४६,०००.००
६	युवा तथा खेलकुद	१६,००,०००.००	०.००	०	१६,००,०००.००
७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१९,३४,०००.००	४,०९,४४८.००	२१.१७	१५,२४,५५२.००
३	पूर्वाधार विकास	५५,६८,९०,०००.००	४,३७,६३,००३.००	७.८६	५१,३१,२६,९९७.००
१	यातयात पूर्वाधार	४६,८५,४१,०००.००	४,३६,६९,२०१.००	९.३२	४२,४८,७१,७९९.००
२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	७,५१,९९,०००.००	०.००	०	७,५१,९९,०००.००
३	उर्जा	५२,००,०००.००	९३,८०२.००	१.८	५१,०६,१९८.००
४	संचार तथा सूचना प्रबिधि	१४,५०,०००.००	०.००	०	१४,५०,०००.००
५	सम्पदा पूर्वाधार	६५,००,०००.००	०.००	०	६५,००,०००.००
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	२,५८,७१,०००.००	५,१६,९५३.००	२	२,५३,५४,०४७.००
१	वातावरण तथा जलवायु	३६,००,०००.००	०.००	०	३६,००,०००.००
२	विपद व्यवस्थापन	१,२४,७५,०००.००	९८,७००.००	०.७९	१,२३,७६,३००.००
३	मानब संशाधन विकास	१२,२६,०००.००	०.००	०	१२,२६,०००.००
४	शान्ति तथा सुव्यवस्था	५,७०,०००.००	३९,५९९.००	६.९५	५,३०,४०१.००
५	कानुन तथा न्याय	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
६	तथ्यांक प्रणाली	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
७	श्रम तथा रोजगारी	५९,००,०००.००	३,७८,६५४.००	६.४२	५५,२१,३४६.००
८	प्रशासकीय सुशासन	५,५०,०००.००	०.००	०	५,५०,०००.००
९	वित्तीय सुशासन	५,५०,०००.००	०.००	०	५,५०,०००.००
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१४,९३,००,०००.००	१,९५,१२,९८६.५८	१३.०७	१२,९७,८७,०१३.४२
१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१४,९३,००,०००.००	१,९५,१२,९८६.५८	१३.०७	१२,९७,८७,०१३.४२
	कुल जम्मा	१,१३,०५,६४,०००.००	११,५४,४२,७४३.६३	१०.२१	१,०१,५१,२१,२५६.३७

12.आ.ब. ०७९/८० को बजेट तथा कार्यक्रम

आय:		
	आन्तरिक राजस्व	२१५०००००००.०
	राजस्व बाँडफाँड(संघ र प्रदेश)बाट प्राप्त रकम	२२५४८५०००.०
	अन्य आय	१७६९१००००.०
	नेपाल सरकारबाट प्राप्त	४३८५०००००.०
	सामाजिक सुरक्षा भत्ता	१७००००००००.०
	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त	७३७८१०००.००
	कुल आय	१२९९६७६०००.०
व्यय:		
	चालु खर्च (संचालन)	१४००००००००.०
	विषयगत कार्यालय चालु खर्च	३५७०५१०००.०
	पूजिगत खर्च	५६९१६६०००.०
	सामाजिक सुरक्षा भत्ता	१७००००००००.०
	समपुर तथा विषेश कोष	६३४५९०००.००
	कुल खर्च	१२९९६७६०००.०

13.नगरपालिकाको वेभसाईट

पाँचखाल नगरपालिकाको वेभसाईटः panchkhalmun.gov.np/ email: panchkhal.municipality@gmail.com

14.नगरपालिकामा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन

आ.ब. ०७९/८० को असोज मसान्त सम्म प्राप्त सूचना माग सम्बन्धी निवेदन लिखित १ वटाको नै माग भएकै तथा ऐनमा व्यवस्था गरिएकै दिन सूचना उपलब्ध गराइएको र अन्य फोन मार्फत माग भएका सूचना तत्कालै उपलब्ध गराइएको ।

15.नगरपालिकाले गरेको सूचना सम्बन्धी थप कामहरु

- नगरपालिकाले आफ्नो वेवसाइट मार्फत सूचनाहरु प्रकाशित गर्ने गरेको ।
- नगरपालिकाको फेसबुक तथा ट्युटर मार्फत सूचनाहरु अपडेट गराइरहेको ।
- नगरपालिका र वडा कार्यालयमा सूचना प्रवाहको लागि सम्पुर्ण वडाको इमेल मार्फत गर्ने गरेको ।
- नगरपालिकाले मोबाइल एप्स संचालनमा ल्याएको ।
- ग्रूप म्यासेज संचालना ल्याएको ।
- नगरपालिका तथा वडा कार्यालयहरुमा नागरिक वडापत्र राखीएको ।
- नगरपालिकामा डिजिटल सुचना वोर्ड राखीएको।
- नगरपालिका तथा वडा कार्यालयमा सूचना अधिकारी तोकिएको ।

16.नगरपालिकाले गरेका कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन

नियमित प्रकाशन गर्ने गरेको छ ।

17.नगरपालिकाले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेका सूचनाको विवरण ।

वर्गीकरण नभएको ।

नोटः प्रस्तुत विवरण पाँचखाल नगरपालिकाको वेवसाइट www.panchkhalmun.gov.np मा समेत हेर्न सकिन्छ ।

18. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

नगरवासीसंग सम्बन्धित सूचना पत्र-पत्रिका, रेडियो, Webdite, Faceboo page, Twitter, सूचना पाटीमा टाँस गरि सूचना प्रदान गर्ने गरेको ।